# Procès-verbal du
# Conseil municipal du 29 juin 2023

L'an deux mil vingt-trois, le vingt-neuf juin à vingt heures, le Conseil Municipal, légalement convoqué, s'est réuni à la mairie en séance publique, sous la présidence de Monsieur Jean-Yves AVIGNON, Maire,
**Présents** : Jean-Yves AVIGNON, Katia HARDOUIN, Loïc JARROSSAY, Karine LEBATTEUX, Stéphane FOURNIER (arrivé à 21h00), Nicolas ALLAIN, Stéphanie SIMON, Pascal MAZÉ, Gladys TORTAY, Arnaud GOYÉ, Peggy BROSSARD, Richard MONTEWIS, Dominique ROUSSEAU, Joëlle BRUNET, Virginie SIEG, Cécile JANVIER.
**Absents excusés :** Stéphane FOURNIER (pouvoir à Richard MONTEWIS jusqu'à son arrivée à 21h00), Delphine DUMOULIN (pouvoir à Katia HARDOUIN), Jocelyne PILON (pouvoir à Peggy BROSSARD), Thierry LAGOGUET (pouvoir à Nicolas ALLAIN), Alain GALY (pouvoir à Joëlle BRUNET), Vincent LELOUP (pouvoir à Arnaud GOYÉ)
**Secrétaire de séance élu à l'unanimité** : Dominique ROUSSEAU
**Était également présente :** Isabelle DURAND, Directrice Générale des Services.

**Ordre du jour indiqué dans la convocation en date du 20 juin 2023**


1/ Désignation d'un secrétaire de séance ..... 2
2/ Approbation du procès-verbal du conseil municipal du 25/05/2023 ..... 2
3/ Finances : décision modificative pour le budget de la commune et celui du Houssay ..... 2
a. Décision modificative n°1 du budget de la commune ..... 2
b. Décision modificative n°1 du budget du Houssay ..... 3
4/ Médiathèque : validation de la phase PRO ..... 4
5/ Affaires scolaires : ..... 4
a. Attribution du marché de fourniture de repas au restaurant scolaire ..... 4
b. Tarif des services périscolaires pour l'année 2023/2024 ..... 5
6/ Tarif de location des salles communales hors particulier. ..... 6
7/ Urbanisme : Présentation des déclarations d'intention d'aliéner ..... 6
8/ Ressources humaines : Avantages en nature ..... 6
9/ Présentation des décisions de M. le Maire au titre de la délégation du conseil municipal ..... 7
10/ Divers ..... 8
a. Pose d'un abribus ..... 8
b. Mur escalade école élémentaire ..... 8

**1/ Désignation d'un secrétaire de séance**

*Délibération 2023/06/01 :*

M. le Maire expose à l'Assemblée,
Conformément aux dispositions de l'article L.2121.15 du Code Général des Collectivités Territoriales, le Conseil Municipal est invité à nommer un de ses membres pour remplir les fonctions de secrétaire de séance.
**Après en avoir délibéré, le conseil municipal par 21 voix « pour » décide de procéder à cette désignation par un vote à main levée et désigne Dominique ROUSSEAU pour remplir cette fonction.**

**2/ Approbation du procès-verbal du conseil municipal du 25/05/2023**

*Délibération 2023/06/02 :*

Le procès-verbal de la séance Conseil municipal du 25 mai 2023 a été établi et validé par la secrétaire de séance Richard MONTEWIS puis transmis aux membres du conseil municipal pour approbation.
**Après en avoir délibéré, le conseil municipal par 21 voix « pour » approuve le procès-verbal du 25 mai 2023.**

**3/ Finances : décision modificative pour le budget de la commune et celui du Houssay**

**a. Décision modificative n°1 du budget de la commune**

*Délibération 2023/06/03 :*

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu le budget primitif voté le 23/03/2023,

M. le Maire donne la parole à Katia Hardouin adjointe aux finances qui expose à l'Assemblée,
Afin de procéder à des écritures de régularisation, et de réajustement de certains comptes, il est proposé une décision modificative comme suit, validée par la commission finances en date du 13/06/2023,

**Après en avoir délibéré, le Conseil municipal, par 21 voix pour adopte la décision modificative n°1/2023 du budget de la commune, dont le détail est présenté ci-dessous.**

| SECTION DE FONCTIONNEMENT | | | |
|---|---|---|---|
| Compte | Libellé_compte_Dépenses | Libellé_GESTIONNAIRES | Proposé |
| 60623 | Alimentation | ANIMATIONS - FETES | -2 140,00 € |
| 60628 | Autres fournitures non stockées | SERVICES GENERAUX | 5 000,00 € |
| 60632 | Fournitures de petit équipement | ANIMATIONS - FETES | 500,00 € |
| 60632 | Fournitures de petit équipement | SERVICES GENERAUX | 13 820,00 € |
| 60632 | Fournitures de petit équipement | TRAVAUX | 10 000,00 € |
| 60633 | Fournitures de voirie | URBANISME-ENVIRONNEMENT | -1 800,00 € |
| 611 | Contrats de prestations de services | URBANISME-ENVIRONNEMENT | -2 540,00 € |
| 6122 | Crédit-bail mobilier | URBANISME-ENVIRONNEMENT | -2 610,00 € |
| 615221 | Entretien et réparations sur bâtiments publics | TRAVAUX | -7 500,00 € |
| 615228 | Entretien et réparations sur autres bâtiments | TRAVAUX | 5 000,00 € |
| 615231 | Entretien et réparations sur voiries | TRAVAUX | 10 000,00 € |
| 615231 | Entretien et réparations sur voiries | URBANISME-ENVIRONNEMENT | 6 150,00 € |
| 615232 | Entretien et réparations sur réseaux | TRAVAUX | 5 000,00 € |
| 61524 | Entretien et réparations sur bois et forêts | URBANISME-ENVIRONNEMENT | -1 300,00 € |
| 61551 | Entretien et réparations sur matériel roulant | SERVICES GENERAUX | 12 000,00 € |
| 61558 | Entretien et réparations sur autres biens mobiliers | ASSOCIATIONS | 1 000,00 € |
| 6156 | Maintenance | INFORMATIQUE | 720,00 € |
| 6182 | Documentation générale et technique | INFORMATIQUE | 100,00 € |
| 6226 | Honoraires | URBANISME-ENVIRONNEMENT | 1 800,00 € |
| 6232 | Fêtes et cérémonies | ASSOCIATIONS | -1 000,00 € |
| 65131 | Bourses | | -700,00 € |
| 65132 | Prix | | 700,00 € |
| 65561 | Contrib. au fonds de compensation des charges territoriales | URBANISME-ENVIRONNEMENT | 300,00 € |
| 65811 | Droits d'utilisation - Informatique en nuage | INFORMATIQUE | 10 000,00 € |
| | | Total Dépenses | 62 500,00 € |
| Compte | Libellé_compte_Recettes | Libellé_GESTIONNAIRES | Proposé |
| 70841 | Mise à dispo personnel facturé aux budgets annexes et aux régies | SERVICES GENERAUX | 62 500,00 € |
| | | Total Recettes | 62 500,00 € |
| SECTION D'INVESTISSEMENT | | | |
| Compte | Libellé_compte_Recettes | Libellé_GESTIONNAIRES | Proposé |
| 2031 | Frais d'études | TRAVAUX | 7 500,00 € |
| 2051 | Concessions et droits similaires | INFORMATIQUE | -9 140,00 € |
| 2158 | Autres installations, matériel et outillage techniques | URBANISME-ENVIRONNEMENT | -2 500,00 € |
| 2188 | Autres immobilisations corporelles | ANIMATIONS - FETES | 1 640,00 € |
| 2188 | Autres immobilisations corporelles | URBANISME-ENVIRONNEMENT | 2 500,00 € |

### b. Décision modificative n°1 du budget du Houssay

*Délibération 2023/06/04 :*

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu le budget primitif voté le 23/03/2023,
M. le Maire donne la parole à Katia Hardouin adjointe aux finances qui expose à l'Assemblée,
Afin de procéder à des écritures de régularisation, et de réajustement de certains comptes, il est proposé une décision modificative comme suit, validée par la commission finances en date du 13/06/2023,
**Après en avoir délibéré, le Conseil municipal, par 21 voix pour adopte la décision modificative n°1/2023 du budget du Houssay, dont le détail est présenté ci-dessous.**

| SECTION DE FONCTIONNEMENT | | |
|---|---|---|
| Compte | Libellé_compte_Dépenses | Proposé |
| 611 | Contrats de prestations de services | -2 070,00 € |
| 615221 | Entretien et réparations sur bâtiments publics | -4 500,00 € |
| 615228 | Entretien et réparations sur autres bâtiments | 4 500,00 € |
| 615232 | Entretien et réparations sur réseaux | -14 035,00 € |
| 626 | Frais postaux et frais de télécommunications | 2 000,00 € |
| 673 | Titres annulés (sur exercices antérieurs) | 70,00 € |
| ***023*** | ***Virement à la section d'investissement*** | ***14 035,00 €*** |
| | Total Dépenses | 0,00 € |

| SECTION D'INVESTISSEMENT | | |
|---|---|---|
| Compte | Libellé_compte_Dépenses | Proposé |
| 2138 | Autres constructions | -17 095,00 € |
| 21532 | Réseaux d'assainissement | 31 130,00 € |
| | Total Dépenses | 14 035,00 € |
| Compte | Libellé_compte_Recettes | Proposé |
| ***021*** | ***Virement de la section de fonctionnement*** | ***14 035,00 €*** |
| | Total Recettes | 14 035,00 € |

**4/ Médiathèque : validation de la phase PRO**

*Délibération 2023/06/05 :*

M. le Maire rappelle à l'Assemblée que le conseil municipal en séance du 23 mars 2023 a validé la phase Avant-Projet Définitif du projet de construction d'une médiathèque, mettant en avant un projet bien intégré au paysage, identifiable de manière sobre et accessible à tous. Le choix d'un maximum de luminosité au sein du bâtiment garantira tous les usages envisagés et fera de cet équipement un vrai lieu de vie.

Une importante prise en compte des enjeux environnementaux et énergétiques, qui répond aux normes de la RE 2020.

Le futur équipement atteint une surface plancher équivalente à 508 m².

Le coût total prévisionnel de l'opération en phase APD estimé par le maître d'œuvre et analysé par l'AMO pour la construction du bâtiment est de 1 682 636 € HT.

M. HUET, architecte a présenté le 15 juin 2023 à tous les élus, le projet dans sa phase PRO.

Entre la phase APD et PRO une augmentation de 65 000 € est relevée et qui est liée au passage en fondation spéciales (soit 50 000 €) et à l'indice BT qui a augmenté (soit 15 000 €).

**Après en avoir délibéré, le Conseil municipal, par 21 voix pour valide la phase PRO de la construction de la médiathèque.**

**5/ Affaires scolaires :**

**a. Attribution du marché de fourniture de repas au restaurant scolaire**

*Délibération 2023/06/06 :*

Monsieur le Maire expose à l'Assemblée.

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu l'article R2123-1 du code de la commande publique.

Vu l'avis favorable de la commission affaires scolaires du 05/06/2023,

Vu l'avis favorable de la commission finances du 13/06/2023,

Un marché sous la forme d'une procédure adaptée a été engagé pour la renégociation du contrat de fourniture de repas au restaurant scolaire de la commune pour deux années scolaires à compter de septembre 2023.

Deux entreprises ont déposé une offre. La commission scolaire a étudié et analysé les offres.

La commission scolaire propose de retenir l'entreprise RESTAUVAL pour assurer l'élaboration de repas au restaurant scolaire de la commune à compter de la rentrée scolaire de septembre 2023.

**Après en avoir délibéré, le Conseil municipal, par 21 voix pour :**

- **retient pour l'élaboration de repas au restaurant scolaire à compter de septembre 2023, pour deux années scolaires, l'entreprise RESTAUVAL Agence OUEST, Zone Acti Nord Le Bas Palluau 72650 LA CHAPELLE SAINT AUBIN représentée par Madame Sophie CARLIER, pour un montant annuel de 96 327.91 € HT,**
- **mandate Monsieur le Maire pour signer le contrat et toutes les pièces annexes,**
- **dit que cette dépense est prévue au budget de la commune.**

### b. Tarif des services périscolaires pour l'année 2023/2024

- **Tarif de la restauration scolaire**

*Délibération 2023/06/07 :*
Monsieur le Maire expose à l'Assemblée.
La commission affaires scolaires réunie le 05/06/2023 propose les tarifs des repas au restaurant scolaire indiqués ci-dessous à compter de septembre 2023,
Validation par la commission finances du 13/06/2023.
**Après en avoir délibéré, le conseil municipal par 21 voix pour adopte les tarifs des repas fournis au restaurant scolaire à compter de septembre 2023 et pour l'année scolaire 2023/2024.**

| | Tarifs année scolaire **2023/2024** |
|---|---|
| Repas enfants | **3.90 €** |
| Repas non réservé par enfant | **6.00 €** |
| Temps de restauration pour enfant allergique qui amène son repas (encadrement dans la cour et restaurant scolaire) | **1.00 €** |
| Repas enseignants | **5.50 €** |
| Repas agents communaux | **5.50 €** |
| Repas personnes extérieures | **6.80 €** |

- **Tarif de l'accueil du Mercredi**

*Délibération 2023/06/08 :*
Monsieur le Maire expose à l'Assemblée que jusqu'à présent, un accueil périscolaire est mis en place, sur la commune, le mercredi matin jusqu'à 12h30.
La commission affaires scolaires réunie le 05/06/2023 propose d'étendre l'accueil du mercredi sur la journée complète de 7h30 à 18h30, avec les tarifs suivants,
Les tarifs de ce service ont été validé par la commission finances du 13/06/2023.
**Après en avoir délibéré, le conseil municipal par 21 voix pour :**
- **Valide la mise en place d'un accueil périscolaire sur la commune le mercredi toute la journée de 7h30 à 18h30,**
- **Adopte les tarifs de ce service comme indiqué ci-dessous :**

| | **Année scolaire 2023/2024** |
|---|---|
| 7h30-8h30 | **1,50 €** |
| 8h30-12h00 | **6,00 €** |
| 12h00-13h30 accueil avec repas fourni par la commune | **4.00 €** |
| 12h00-13h30 accueil avec repas fourni par la famille | **1.00 €** |
| 12h00-13h30 accueil avec repas fourni par la famille pour enfant allergique | **1.00 €** |
| 13h30-17h30 | **6.50 €** |
| 17h30-18h30 | **1.50 €** |
| Dépassement par tranche de 15 min au-delà de 18h30 | **2,00 €** |

- **Tarifs de l'accueil périscolaire**

*Délibération 2023/06/09 :*
Monsieur le Maire expose à l'Assemblée.
La commission affaires scolaires réunie le 05/06/2023 propose les tarifs suivants pour l'accueil périscolaire du matin et du soir pour l'année scolaire 2023/2024,
Les tarifs de ce service ont été validés par la commission finances du 13/06/2023.
**Après en avoir délibéré, le conseil municipal par 21 voix pour, adopte les tarifs de ce service ci-dessous :**

| | | Tarifs Année scolaire 2023/2024 |
|---|---|---|
| Accueil du matin | 7h30-8h30 | **1,50 €** |
| Accueil du soir | 16h10-17h20 | **1,50 €** |
| | 17h20-18h30 | **1,75 €** |
| | Dépassement par tranche de 15 min au-delà de 18h30 | **2,00 €** |

**6/ Tarif de location des salles communales hors particulier.**
*Sujet reporté*

**7/ Urbanisme : Présentation des déclarations d'intention d'aliéner**

| N° DIA | Adresse du terrain | Références cadastrales | Superficie | Exercé | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Oui | Non |
| 23 Z 0011 | 131 impasse de la Croix | ZK 86 pour partie | 1 527 m² | | X |
| 23 Z0012 | 12 impasse des Pâquerettes | AD 93 | 500 m² | | X |
| 23 Z0013 | 16 rue de Voivres | AB 234 | 1 085 m² | | X |
| 23 Z0014 | 4 impasse des Pâquerettes | AD 81 | 686 m² | | X |
| 23 Z0015 | 15 rue de la Bruyère | ZH 117 | 829 m² | | X |
| 23Z0016 | 30 rue des Aulnays | AC 79 | 631 m² | | X |
| 23 Z0017 | 46 rue de Voivres | AB 2 | 480 m² | | X |
| 23 Z0018 | Le Grand Champ | AL 201 | 4000 m² | | X |
| 23 Z0019 | 33 rue de la Bruyère | AD 171 | 766 m² | | X |
| 23 Z0020 | La pièce du Genet | AH 78 | 17 790m² | | X |
| 23 Z0021 | Prélandon | AL 156<br>ZK 66<br>AL 23 | 2 031 m²<br>1 342 m²<br>1 385 m² | | X |

**8/ Ressources humaines : Avantages en nature**
*Délibération 2023/06/10 :*
Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;
Vu l'article L.721-1 et suivants du Code Général de la Fonction Publique ;
Vu l'article L.242-1 du Code de la Sécurité Sociale ;
Vu le Code des Impôts ;
Vu l'arrêté du 10 décembre 2002 relatif à l'évaluation des avantages en nature en vue du calcul des cotisations sociales ;

Vu la circulaire interministérielle DSS/SDFSS/5B/2003/07 du 7 janvier 2003 relative à la mise en œuvre et à l'évaluation des avantages en nature en vue du calcul des cotisations de sécurité sociale et des frais professionnels déductibles pour le calcul des cotisations de sécurité sociale ;
Vu la circulaire ministérielle du 19 août 2005 ;
Vu la loi n°2013-907 du 11 octobre 2013 relative à la transparence de la vie publique ;
Vu la délibération n°2023/01/06 du conseil municipal en date du 26 janvier 2023 portant sur les avantages en nature repas ;

M. le Maire rappelle au conseil municipal que la délibération n°2023/01/06 votée le 26 janvier 2023 fixe les modalités d'attribution des avantages en nature repas aux agents de la collectivité, quel que soit leur statut.
La valeur de cet avantage en nature est fixée selon le barème de l'URSSAF, soit à 5.20€ par repas au 1er janvier 2023. Le barème de l'URSSAF défini des valeurs forfaitaires minimum : il est donc possible de définir une autre valeur.
Avec la modification des tarifs de la restauration scolaire à la prochaine rentrée 2023-2024, M. le Maire propose donc de modifier la valeur de l'avantage en nature au 1er septembre 2023 et de la passer à 5.50 € par repas.
Les autres clauses de la délibération (définition et agents concernés) restent inchangées.
**Après en avoir délibéré, le conseil municipal, par 21 voix pour décide :**
- **de modifier le montant de référence pour le calcul de cet avantage en nature au 1er septembre 2023 et de le fixer à 5.50 € par repas ;**
- **d'autoriser M. le Maire à signer tout document relatif à cette délibération.**

## 9/ Présentation des décisions de M. le Maire au titre de la délégation du conseil municipal

Contrats

| CDD | POSTE | Objet | SERVICE | CDD | | Temps de travail / semaine en centième |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Début | Fin | |
| 5 | Agent d'entretien des locaux et de surveillance des enfants sur le temps du midi | Remplacement d'agent | Périscolaire | 06/06/2023 | 09/06/2023 | 19,75/35 |
| 6 | Agent polyvalent périscolaire (entretien des locaux, surveillance des enfants, distribution Info Spay) | Remplacement d'agent | Périscolaire | 12/06/2023 | 23/06/2023 | 28,33/35 |
| | | | Périscolaire | 29/06/2023 | 30/06/2023 | 3,08/35 |
| | | | Périscolaire | 10/07/2023 | 13/07/2023 | 28/35 |
| 1 | Surveillant de baignade | Saisonnier | Houssay | 01/07/2023 | 31/08/2023 | 35/35 |
| 1 | Contrôle entrées, accueil, camping | Saisonnier | Houssay | 01/07/2023 | 31/07/2023 | 35/35 |
| 1 | Contrôle entrées, accueil, camping | Saisonnier | Houssay | 01/07/2023 | 31/07/2023 | 35/35 |
| 1 | Contrôle entrées, accueil, camping | Saisonnier | Houssay | 01/08/2023 | 31/08/2023 | 35/35 |
| 1 | Location matériel | Saisonnier | Houssay | 01/07/2023 | 31/07/2023 | 35/35 |
| 1 | Location matériel | Saisonnier | Houssay | 01/07/2023 | 31/07/2023 | 35/35 |
| 1 | Location matériel | Saisonnier | Houssay | 01/08/2023 | 31/08/2023 | 35/35 |
| 1 | Location matériel | Saisonnier | Houssay | 01/08/2023 | 31/08/2023 | 35/35 |
| | Contrôle entrées, accueil, camping | Saisonnier | Houssay | 01/08/2023 | 31/08/2023 | 35/35 |
| | Mini golf | Saisonnier | Houssay | 01/07/2023 | 31/07/2023 | 35/35 |
| | Remplacement location/entrées | Saisonnier | Houssay | 01/08/2023 | 31/08/2023 | 35/35 |
| 1 | Remplacement location/entrées | Saisonnier | Houssay | 01/07/2023 | 31/07/2023 | 35/35 |
| 1 | Mini golf | Saisonnier | Houssay | 01/08/2023 | 31/08/2023 | 35/35 |

Convention de stage

| OBJET | SERVICE | DEBUT | FIN |
|---|---|---|---|
| Stage observation 3ème prépa métiers | Technique - Houssay | 12/06/2023 | 16/06/2023 |
| Stage observation 3ème | Technique | 12/06/2023 | 23/06/2023 |

*Pour information, 2 cdd saisonniers pour la surveillance de baignade ont été signés en mars et présentés au conseil municipal du 23/03/2023.*

**10/ Divers**

**a. Pose d'un abribus**

*Délibération 2023/06/11 :*

M. le Maire passe la parole à Loîc JARROSSAY, adjoint aux travaux,
La commune a engagé des travaux de remise aux normes du quai de bus rue du 19 mars.
L'abri bus a été retiré et doit être remplacé par la société Exterion Média.
Afin d'accélérer la mise en place de l'abri bus pour la rentrée scolaire prochaine, la commune propose de prendre en charge le coût de ce remplacement et de se faire rembourser auprès de l'entreprise Exterion Média qui est propriétaire de l'abri bus.
**Après en avoir délibéré, le conseil municipal, par 21 voix pour, valide cette proposition et mandate M. le Maire pour le paiement de cette prestation et pour l'émission d'un titre pour le remboursement.**

**b. Mur escalade école élémentaire**

*Délibération 2023/06/12 :*

M. le Maire expose à l'Assemblée,
Le département de la Sarthe met à disposition à titre gratuit un mur d'escalade du 02 au 20 octobre 2023 à l'école élémentaire.
Une convention est à signer entre la commune et le département.
L'assurance est prise en charge par l'école.
Une personne qualifiée du département assurera l'animation de la structure.
**Après en avoir délibéré, le conseil municipal, par 21 voix pour, mandate M. le Maire pour signer la convention mentionnée ci-dessus pour le prêt d'une surface artificielle d'escalade.**

**c. Tour de table**

M. le Maire passe la parole aux élus référents qui informent l'Assemblée du travail en cours des commissions communales et intercommunales.

| | |
|---|---|
| **Monsieur le Maire**<br>**Jean-Yves AVIGNON** | **Secrétaire de séance**<br>**Dominique ROUSSEAU** |